

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**администрации**

**городского округа Кинешма**

от 29.12.2021 № 334-р

**О завершении работ**

**по проведению специальной оценки условий труда**

**в администрации городского округа Кинешма**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», Уставом муниципального образования «Городской округ Кинешма, в целях организации и проведения специальной оценки условий труда в администрации городского округа Кинешма:

1. Считать работу по проведению специальной оценки условий труда в администрации городского округа Кинешма, в соответствии с распоряжением администрации городского округа Кинешма от 25.10.2021 № 255-р «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа Кинешма от 06.10.2016 № 182/1р «Об утверждении Положения и создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда», завершенной.
2. Горбуновой А.Н., начальнику отдела документооборота и кадровой работы администрации городского округа Кинешма, ознакомить работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда председателем комиссии по проведению СОУТ.

3. Горбуновой А.Н., начальнику отдела документооборота и кадровой работы администрации городского округа Кинешма, в срок не позднее тридцати рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах оформить декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда для рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы не идентифицированы и направить в государственную инспекцию труда после их утверждения.

4. Горбуновой А.Н., начальнику отдела документооборота и кадровой работы администрации городского округа Кинешма, в срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ разместить на официальном сайте администрации городского округа Кинешма сводные данные о результатах проведения СОУТ, в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда.

5. Горбуновой А.Н., начальнику отдела документооборота и кадровой работы администрации городского округа Кинешма, проверить правильность:

- предоставления работникам гарантий и компенсаций;

- направления работников на обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;

- обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.

6. Горбуновой А.Н., начальнику отдела документооборота и кадровой работы администрации городского округа Кинешма, разработать План мероприятий по улучшению условий и охраны труда, на основании Перечня мероприятий по улучшению условий труда.

7. Отделу учета и отчетности администрации городского округа Кинешма уведомить Фонд социального страхования Российской Федерации о результатах СОУТ, в соответствии с Приказом ФСС РФ от 26.02.2015 № 59.

8. Горбуновой А.Н., начальнику отдела документооборота и кадровой работы администрации городского округа Кинешма, представить предложения по внесению изменений в трудовые договора с работниками по результатам СОУТ в срок до 30.01.2022.

1. Горбуновой А.Н., начальнику отдела документооборота и кадровой работы администрации городского округа Кинешма, ознакомить с настоящим распоряжением ответственных лиц под роспись.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации городского округа Кинешма О.Е. Мозенкова.

**Глава**

**городского округа Кинешма В.Г. Ступин**

Исп. Начальник отдела документооборота

и кадровой работы А.Н. Горбунова

Согласовано:

Заместитель главы администрации

городского округа Кинешма О.Е. Мозенков

Начальник управления правового

сопровождения и контроля Д.Ю. Новосадов